Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-III]

Time:	45 Minute	Human Resou	ırce Management (F	I.R.M.)	Marks:50
1.	निम्नलिखित में से 31] तकनीकी तथा व स] कार्य संस्कृति		ो प्रमुख चुनौतीया तथा ब] क्षमता विकार द] उपयुक्त सर्भ	ਜ ਜ	;
Wl	nich of tha fallowing	are the major	challenges and imp	ortant issues of t	he government .
A] Technical and work	creation.	B] Capacity Develo	pment	
C.	. Work culture.		D] All of the above		
2. सं	गठन में कर्मचारी सस	कतिकरण का स	ांबंध विकास से है		
आ]	बौद्धिक पूंजी सम्पदा	া ब] ঃ	गौतिक सम्पदा		
स]	श्रम संगठन	द] গ	ाबंध विकास		
Emplo	yee empowerment	in the organiza	ation is related to de	evelopment.	
A] Iı	ntellectual capital pr	operty. B]	Material wealth		
C] l	abor organization.	D]	. Management		
3. कम	र्नचारी सस्कतिकरण के	लिए प्रयोग वि	ज्ये गये उपकरणों में र	नर्वाधिक उपयुक्त व	भौन सा है
अ] ।	प्रत्येक के साथ सूचना	रं हस्ततरित क	रना ब] सीमा के सा	थ स्वयत्तता का नि	र्माण करना
स] प्	नुरानी शासकीय प्रणार्ल	ो को स्व प्रबंध	टीम से बदलना। व	द] उपयुक्त सभी	
Which	is the most suitable	e among the to	ools used for employ	ee empowermer	nt
A) N	lotification transferr	ed with each	B). Building auton	omy along the bo	order
C] re	placing the old gove	ernment syste	n wit safe manage	team	
D). /	All of the above				
4 आकृ	ति कम करने का अर्थ	र्हे र			

अ) व्यवसाय के विस्तार को कम करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी

बनाना

- स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं
 Shape means reduction.
 A) Reduce business expansion.
 B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
 C) Reduce production costs
 D) Non of the above
- 5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है
- 3) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता स) मकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी
 Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement.
- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above 6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है
- अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी The importance of manpower planning.
 - A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov
- 7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है
- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall
- 8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5
- 9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional
- 10 . निम्नलिखित मै कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है
 - अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance
- 11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है
- अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन ब)प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण करने में
 - स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति
 - द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
- B) In determining the need for training
- C) Transfer and promotion
- D) All of the above
- 12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है
 - अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण
 - स) मशीन यंत्र और उपकरण
 - द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
- B) Work environment
- C) Machine tools and equipment.
- D) Individual characteristic.
- 13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है
- अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना
- स) कार्य क्षमता योग्यता क्शलता प्रशिक्षण अन्भव आदि

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.
- 14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है
- अ) कार्य मूल्यांकन ब) कार्य संत्ष्टी
- स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation
- 15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं
 - अ) संस्था का आकार ब) सरकारी
 - स) पदोन्नति के अवसर द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above
- 16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं
- अ) 7 ब) 5 स) 3 द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7. B). 5. C). 3 D) 12
- 17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?
- अ) मध्यमवर्गीय नीति. ब) सेविवगीय नीति
- स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
- B) Government policy. D) employee policy
- 18. जीवन वृति योजना को किस का म्ख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है
 - 3) संगठनात्मक संरचना का
 - ब) रोजगार की शर्तों का
 - स) मानव संसाधन विकास का
 - द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification
- 19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?
- अ) हीत सिद्धांत
- ब) योग्यता सिद्धांत
- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity
- 20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है
- अ) निर्देशित आयोजन
- ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
- स) समस्या निवारक सम्मेलन
- द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

A) Direction eventB) Consultation conferenceC) Trouble shooter conferenceD) All. Of the above
21) . श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है
अ) कार्य पर प्रशिक्षण
ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
द) उपयुक्त सभी
Method of workers training .
A) On the job trainingB) Student trainingC) Cellphone trainingD) All of the above
22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है
अ) निरीक्षण
ब) प्रशिक्षण
स) नीति
द) प्रगति
By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.
A) InspectionB) TrainingC) PolicyD) Progress
23) . निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं
अ) कार्य मूल्यांकन
ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating
- 25). निष्पति मूल्यांकन की कसौटी है
- अ) मात्रा
- ब) गुणवत्ता
- स) अधीक्षण की आवश्यकता
- द) उपयुक्त सभी

chandni perween	
roll- no 236	
class- sem-6	
sub- psychology-(h)	Guru Nanak College Dhanbad
	Internal Examination 2020
	Mid semester '6' [DSE-III]
Time: 45 Minute Human Re	esource Management (H.R.M.) Marks:50
 निम्नलिखित में से कौन सरका अ] तकनीकी तथा कार्य निर्माण स्व कार्य संस्कृति 	र की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे है ब] क्षमता विकास द] उपयुक्त सभी
Which of tha fallowing are the m	ajor challenges and important issues of the government .
A] Technical and work creation.	B] Capacity Development
C]. Work culture.	D] All of the above
2. संगठन में कर्मचारी सस्कतिकरण व	न संबंध विकास से है
आ गोद्धिक पूंजी सम्पदा।	ब] भौतिक सम्पदा
स] श्रम संगठन	द] प्रबंध विकास
Employee empowerment in the orga	nization is related to development.
A] Intellectual capital property.	B] Material wealth
C] Labor organization.	D]. Management
3. कर्मचारी सस्कतिकरण के लिए प्रयोग	ा किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है
अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित	करना 😿 सीमा के साथ स्वयत्तता का निर्माण करना
स] पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्र	बध टीम से बदलना। द] उपयुक्त सभी
Which is the most suitable among th	e tools used for employee empowerment
A) Notification transferred with ea	ch B). Building autonomy along the border
C] replacing the old government sy	stem wit safe manage team
D). All of the above	
4 आकृति कम करने का अर्थ है	
अ) विस्तार को कम व बनाना	करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी

स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं					
Shape means reduction.					
 A) Reduce business expansion. B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization. C) Reduce production costs D) Non of the above 					
5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है					
अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भता स) मकान किराया भता द) उपयुक्त सभी					
Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .					
A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above					
6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है					
अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी					
The importance of manpower planning.					
A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov					
7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है					
अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। भूग मेयर का द) एल हल					

- लेए महत्वपूर्ण नि
- 31)

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall
- 8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
- स) 2 🚺 5 ৰ) 8 अ) 4

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5
- 9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional
- 10 . निम्नलिखित मै कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance
- 11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

अर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन ब)प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण करने में

- स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति
- द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
- B) In determining the need for training
- C) Transfer and promotion
- D) All of the above
- 12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्त् नहीं है
 - अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण
 - मशीन यंत्र और उपकरण
 - द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
- B) Work environment
- C) Machine tools and equipment.
- D) Individual characteristic.
- 13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है
- अ) कैसे कार्य करना है 🗸 कार्य का मुद्रा मूल्य बताना
- स) कार्य क्षमता योग्यता क्शलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

	द)	उपयुक्त	में	से	कोई	नहीं
--	----	---------	-----	----	-----	------

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.
- 14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है
- अ) कार्य मूल्यांकन 😾 कार्य संतुष्टी
- स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation
- 15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं
 - अ) संस्था का आकार ब) सरकारी
 - स् पदोन्नति के अवसर द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

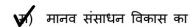
- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above
- 16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं
- अ) 7 ब) 5 स) 3 द्व/12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7. B). 5. C). 3 D) 12
- 17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?
- अ) मध्यमवर्गीय नीति. ब) सेविवगीय नीति
- (f) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

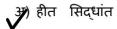
- A) Middle class policy B). Savy class policy
- B) Government policy. D) employee policy
- 18. जीवन वृति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है
 - 3) संगठनात्मक संरचना का
 - ब) रोजगार की शर्तों का



द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

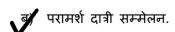
- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification
- 19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?



- ब) योग्यता सिद्धांत
- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

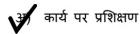
- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity
- 20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है
- अ) निर्देशित आयोजन



- स) समस्या निवारक सम्मेलन
- द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above
- 21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है



- ब) विदयार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

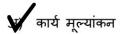
- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above
- 22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है
- अ) निरीक्षण
- ब) प्रशिक्षण



द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress
- 23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं



- ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating
- 25). निष्पति मूल्यांकन की कसौटी है



- ब) गुणवत्ता
- स) अधीक्षण की आवश्यकता
- द) उपयुक्त सभी

Name - Madhumita ray

Semester -6

Roll - no - 247

Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-III]

Time: 45 Minute Human Resource Management (H.R.M.) Marks:50

1. निम्निलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे है

31] तकनीकी तथा कार्य निर्माण

ब] क्षमता विकास

स] कार्य संस्कृति

द्य उपयुक्त सभी

Which of tha fallowing are the major challenges and important issues of the government .

- A] Technical and work creation.
- **B]** Capacity Development

C]. Work culture.

- D] All of the above
- 2. संगठन में कर्मचारी सस्कतिकरण का संबंध विकास से है
 - अ∤ बौद्धिक पूंजी सम्पदा।

ब] भौतिक सम्पदा

स] श्रम संगठन

द] प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

- A] Intellectual capital property.
- B] Material wealth
- C] Labor organization.
- D]. Management
- 3. कर्मचारी सस्कतिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है
 - अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततिरत करना ब] सीमा के साथ स्वयत्तता का निर्माण करना
 - स्भ√पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। द] उपयुक्त सभी

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

- A) Notification transferred with each B). Building autonomy along the border
- C] replacing the old government system wit safe manage team
- D). All of the above
- 4 आकृति कम करने का अर्थ है
 - अ) व्यवसाय के विस्तार को कम करना.
 ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी
 बनाना

उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं
Shape means reduction.
 A) Reduce business expansion. B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization. C) Reduce production costs D) Non of the above
10 , 00 , 00 , 00 , 00 , 00 , 00 , 00 ,

- 5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है
- 3) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता स्म मकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी
 Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement.
- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above 6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है
- अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाशी द) उपयुक्त सभी The importance of manpower planning.
 - A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov
- 7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है
- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स्में मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall
- 8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 Q 2 D). 5
- 9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स्र सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional
- 10 . निम्नलिखित मै कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है
 - अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D) Yask performance
- 11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है
- अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन ब)प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण करने में
 - स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
- B) In determining the need for training
- C) Transfer and promotion
- D) All of the above
- 12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है
 - अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण
 - स) मशीन यंत्र और उपकरण
 - 🖈) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
- B) Work environment
- C) Machine tools and equipment.
- D) Individual characteristic.
- 13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है
- अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना
- स् 🗸 कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

द)	3प	युक्त में से	कोई	नहीं
What is work specialisation.				
	B) C)	How to we To tell the Competer None of th	curr	cills t
14.	निम	नलिखित में	कौन	एक
अ)	कार्य	। मूल्यांकन	ৰ)	कार्य

value of the work.

trainings experience.

riate.

सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

संतुष्टी

स) कार्य विश्लेषण द्वा कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

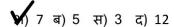
15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

- अ) संस्था का आकार ब) सरकारी
- स) पदोन्नित के अवसर दे उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

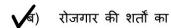


How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7. B). 5. C). 3 D) 12
- 17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?
- अ) मध्यमवर्गीय नीति. 📢) सेविवगीय नीति
- स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
- B) Government policy. D) employee policy
- 18. जीवन वृति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है
 - 3) संगठनात्मक संरचना का



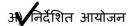
- स) मानव संसाधन विकास का
- द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification
- 19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?
- अ) हीत सिद्धांत
- ब्रं योग्यता सिद्धांत
- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

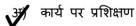
- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity
- 20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है



- ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
- स) समस्या निवारक सम्मेलन
- द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above
- 21) . श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है



- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above
- 22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है
- अ) निरीक्षण



- स) नीति
- द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress
- 23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं
- 3) कार्य मूल्यांकन
- ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- **४** निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating
- 25). निष्पति मूल्यांकन की कसौटी है
- अ) मात्रा
- ब) गुणवत्ता
- स) अधीक्षण की आवश्यकता
- द) उपयुक्त सभी

Shape means reduction.
A) Reduce business expansion.
B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
C) Reduce production costs
D) Non of the above
5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है
सामिल नहां किया जाता ह
अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भता स) मकान किराया भता द) पयुक्त सभी
Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .
A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above
6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है
अ) समन्वय स्थापना नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी
The importance of manpower planning.
A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov
7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण
निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है
अ) गीस्तर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एत हत
Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.
A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall
8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
अ) ब) 8 स) 2 द) 5
Now many type of manpower planning.
A) 4 B) 8 C). 2 D). 5
9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स्) तित एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What type of process is men power planning.

Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional

10 . निम्नलिखित मैं कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance
- 11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन

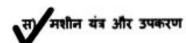
ब)प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण

करने में

- स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति
- द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment, posting and guidance
- B) In determining the need for training
- C) Transfer and promotion
- D) All of the above
- 12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्त् नहीं है
 - अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण



द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
- B) Work environment
- C) Machine tools and equipment.
- D) Individual characteristic.
- 13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है
- अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना



कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above
- 21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है
- अ) कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above
- 22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है
- अ) निरीक्षण



- स) नीति
- द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress
- 23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं
- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) विवस्थित मूल्यांकन
- सँ) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

स)	उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं
Sha	pe means reduction.
A)	Reduce business expansion.
B)	To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
C)	Reduce production costs
D)	Non of the above
5. स्वैरि	छक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे
शामिल न	नहीं किया जाता है
3f)	मूल वेतन। ब) महंगाई भता स) मकान किराया भता द) पयुक्त सभी
	of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of by retirement .
A)	Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

- मानव शक्ति नियोजन का महत्व है
- नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी The importance of manpower planning.
 - A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov
- 7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है
- अ) गीस्तर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एत हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

- 8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
- a) 8 स) 2 द) 5

w many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5
- 9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स्) तत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

द) उपयुक्त में से कोई नहीं	
What is work specialisation.	
A) How to work	
B) To tell the currency value of the work.	
C) Competency skills trainings experience.	
D) None of the appropriate.	
14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है	
अ) कार्य मूल्यांकन व) वर्षि संतुष्टी	
स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन	
Who among the following helps a right person in position to the right position.	
A) Job evaluation	
B) Job satisfaction	
C) Job analysis	
D) Work operation	
15 . अर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं	
अ) संस्था का आकार ब) सरकारी	
स) पदोन्नित के अवसर द) पयुक्त सभी	
Factors affecting recruitment.	
A) Size of organisation	
B) Official	
C) Promotion opportunities	
D) All of the above	
16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं	
3f) 7 ਵ) 5 g) 3 द) 12	
How many stages are involved in the recruitment process.	
A) 7. B). 5. C). 3 D) 12	
17. अर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?	

अ) मध्यमवर्गीय नीति. ब) सेविवगीय नीति

Recruitment policy is a part of which policy.

स) सरकारी नीति।

- A) Middle class policy B). Savy class policy
- B) Government policy. D) employee policy
- 18. जीवन वृति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है
 - अ) संगठनात्मक संरचना का
 - ब) रोजगार की शर्तों का
 - स) जनव संसाधन विकास का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

अ) ही सिद्धांतब) योग्यता सिद्धांत

- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity
- 20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है
- अ) निर्देशित आयोजन
- ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.

त) समस्या निवारक सम्मेलन

द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- Performance rating
- 25). निष्पति मूल्यांकन की कसौटी है



- स) अधीक्षण की आवश्यकता
- द) उपयुक्त सभी

Durga kumari

Class:- B.A psy (Hons)

semester 06

Roll no:- 232

Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-lll]

Time: 45 Minute

Human Resource Management (H.R.M.)

Marks:50

1. निम्नलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे है

अ] तक्नीकी तथा कार्य निर्माण

व | क्षमता विकास

स] कार्य संस्कृति

द। र पयुक्त सभी

Which of the fallowing are the major challenges and important issues of the government.

A] Technical and work creation.

B] Capacity Development

CJ. Work culture.

DI All of the above

संगठन में कर्मचारी सस्कतिकरण का संबंध विकास से है

र बौद्धिक पूंजी सम्पदा।

ब] भौतिक सम्पदा

स्। श्रम संगठन

दो प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

A] Intellectual capital property.

B] Material wealth

C] Labor organization.

D]. Management

कर्मचारी संस्कृतिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है

अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित करना ब] सीमा के साथ स्वयत्तता का निर्माण करना

स] पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। 👩 उप

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

A) Notification transferred with each

B). Building autonomy along the border

C] replacing the old government system wit safe manage team

D). All of the above

4 आकृति कम करने का अर्थ है

यवसाय के विस्तार को कम करना.

ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी बनाना

स) उत्पादन लागत को कम करना।

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

A) Reduce business expansion.

B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.

- C) Reduce production costs
- D) Non of the above
- स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है
 - अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता स) नकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement.

A) Basic salary
 B) dearness allowance.
 C) house rent allowance.
 D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

अ) समन्वय स्थापना। व) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। अ) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the
- 7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है
- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का र) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall
- मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है
- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5
- 9. मानवशक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है
- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational B) functional C) continuous comprehensive D) directional
- निम्नलिखित मै कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है
 - अ) कार्य विकरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description.
 B). Work specialisation C). Job evaluation.
 D) Task performance
- 11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है
- अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन

ब)प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण करने में

- स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति
- द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment, posting and guidance
- B) In determining the need for training
- C) Transfer and promotion
- D) All of the above
- 12. निम्नलिखित में कौन साकार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है
 - अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण
 - स) मशीन यंत्र और उपकरण
 - द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- Iob introduction.
- B) Work environment
- C) Machine tools and equipment.
- D) Individual characteristic.
- 13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है
- कसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना
- स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि
- द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- Competency skills trainings experience.
- None of the appropriate.
- 14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है
- अ) कार्य मूल्यांकन ब) कार्य संतुष्टी
- सं) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation
- 15. भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं
 - अ) संस्था का आकार ब) सरकारी
 - स) पदोन्नति के अवसर 🕻 उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

अ) 7 व) 5 व) 2 द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7. B). 5. O. 3 D) 12
- 17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?
- अ) मध्यमकाीय नीति. ब) संविवगीय नीति
- स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy
 B). Savy class policy
- B) Government policy. D) employee policy
- 18. जीवन वृति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है
 - अ) संगठनात्मक संरचना का
 - ब) रोजगार की शतों का
 - स४ मानव संसाधन विकास क
 - द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part.

- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification
- 19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीत सिद्धांत
- व, योग्यता सिद्धांत
- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आक्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity
- 20), विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है
- अ) निर्देशित आयोजन
- ब) परामर्श दावी सम्मेलन.
- स) समस्या निवारक सम्मेलन
- द्र) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All Of the above
- 21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है
- अ कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training.

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above
- 22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है
- अ) निरीसण
- क) प्रशिक्षण

- स) नीति
- द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress
- 23) . निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं
- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating
- 25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है
- अ) मात्रा
- ब) गुणवत्ता
- स) अधीक्षण की आवश्यकता
- द) उपयुक्त सभी