

Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-III]

Time: 45 Minute

Human Resource Management (H.R.M.)

Marks:50

1. निम्नलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे हैं

- अ] तकनीकी तथा कार्य निर्माण ब] क्षमता विकास
स] कार्य संस्कृति द] उपयुक्त सभी

Which of the following are the major challenges and important issues of the government .

- A] Technical and work creation. B] Capacity Development
C]. Work culture. D] All of the above

2. संगठन में कर्मचारी सस्कृतिकरण का संबंध विकास से है

- अ] बौद्धिक पूंजी सम्पदा। ब] भौतिक सम्पदा
स] श्रम संगठन द] प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

- A] Intellectual capital property. B] Material wealth
C] Labor organization. D]. Management

3. कर्मचारी सस्कृतिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है

- अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित करना ब] सीमा के साथ स्वयत्तता का निर्माण करना
स] पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। द] उपयुक्त सभी

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

- A) Notification transferred with each B). Building autonomy along the border
C] replacing the old government system with safe manage team
D). All of the above

4 आकृति कम करने का अर्थ है

- अ) व्यवसाय के विस्तार को कम करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी बनाना

स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
- B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
- C) Reduce production costs
- D) Non of the above

5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता स) मकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार हैं

अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional

10 . निम्नलिखित में कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance

11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन करने में

ब) प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण

स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति

द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

A) Recruitment. posting and guidance
B) In determining the need for training
C) Transfer and promotion
D) All of the above

12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है

अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण

स) मशीन यंत्र और उपकरण

द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

A) Job introduction.
B) Work environment
C) Machine tools and equipment.
D) Individual characteristic.

13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है

अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना

स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.

14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

- अ) कार्य मूल्यांकन ब) कार्य संतुष्टी
- स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

- अ) संस्था का आकार ब) सरकारी
- स) पदोन्नति के अवसर द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

- अ) 7 ब) 5 स) 3 द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7. B). 5. C). 3 D) 12

17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?

- अ) मध्यमवर्गीय नीति. ब) सेविवर्गीय नीति
- स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
B) Government policy. D) employee policy

18. जीवन वृत्ति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है

- अ) संगठनात्मक संरचना का
ब) रोजगार की शर्तों का
स) मानव संसाधन विकास का
द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
B) Terms off employment
C) Human resource development
D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीत सिद्धांत
ब) योग्यता सिद्धांत
स) निर्देशन सिद्धांत
द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
B) Eligibility principle
C) Direction theory
D) Theory of necessity

20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है

- अ) निर्देशित आयोजन
ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
स) समस्या निवारक सम्मेलन
द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above

21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां हैं

- अ) कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above

22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है

- अ) निरीक्षण
- ब) प्रशिक्षण
- स) नीति
- द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress

23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं

- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating

25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है

अ) मात्रा

ब) गुणवत्ता

स) अधीक्षण की आवश्यकता

द) उपयुक्त सभी

chandni perween

roll- no 236

class- sem-6

sub- psychology-(h)

Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-III]

Time: 45 Minute

Human Resource Management (H.R.M.)

Marks:50

1. निम्नलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे हैं

- अ] तकनीकी तथा कार्य निर्माण ब] क्षमता विकास
स] कार्य संस्कृति द] उपयुक्त सभी

Which of the following are the major challenges and important issues of the government .

- A] Technical and work creation. B] Capacity Development
C]. Work culture. D] All of the above

2. संगठन में कर्मचारी सस्कृतिकरण का संबंध विकास से है

- अ] अतिरिक्त पूंजी सम्पदा। ब] भौतिक सम्पदा
स] श्रम संगठन द] प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

- A] Intellectual capital property. B] Material wealth
C] Labor organization. D]. Management

3. कर्मचारी सस्कृतिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है

- अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित करना ब] सीमा के साथ स्वयत्ता का निर्माण करना
स] पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। द] उपयुक्त सभी

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

- A) Notification transferred with each B). Building autonomy along the border
C] replacing the old government system with safe manage team
D). All of the above

4 आकृति कम करने का अर्थ है

- अ] व्यवसाय के विस्तार को कम करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी बनाना

- स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
C) Reduce production costs
D) Non of the above

5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

- अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता स) मकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

- अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार हैं

- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional

10 . निम्नलिखित में कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

- अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance

11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन करने में

ब) प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण

स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति

द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
B) In determining the need for training
C) Transfer and promotion
D) All of the above

12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है

अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण

ग) मशीन यंत्र और उपकरण

द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
B) Work environment
C) Machine tools and equipment.
D) Individual characteristic.

13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है

अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना

स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.

14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

अ) कार्य मूल्यांकन कार्य संतुष्टी

स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

अ) संस्था का आकार ब) सरकारी

स) पदोन्नति के अवसर द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

अ) 7 ब) 5 स) 3 12

How many stages are involved in the recruitment process.

A) 7. B). 5. C). 3 D) 12

17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?

अ) मध्यमवर्गीय नीति. ब) सेविवर्गीय नीति

स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीति

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
B) Government policy. D) employee policy

18. जीवन वृत्ति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है

- अ) संगठनात्मक संरचना का
ब) रोजगार की शर्तों का
 स) मानव संसाधन विकास का
द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
B) Terms off employment
C) Human resource development
D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीत सिद्धांत
ब) योग्यता सिद्धांत
स) निर्देशन सिद्धांत
द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
B) Eligibility principle
C) Direction theory
D) Theory of necessity

20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है

- अ) निर्देशित आयोजन
 ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
स) समस्या निवारक सम्मेलन
द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above

21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां हैं

- अ) कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above

22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है

- अ) निरीक्षण
- ब) प्रशिक्षण
- स) नीति
- द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress

23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं

- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) व्यवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating

25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है

अ) मात्रा

ब) गुणवत्ता

स) अधीक्षण की आवश्यकता

द) उपयुक्त सभी

Guru Nanak College Dhanbad

Internal Examination 2020

Mid semester '6' [DSE-III]

Time: 45 Minute

Human Resource Management (H.R.M.)

Marks:50

1. निम्नलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे है

- अ] तकनीकी तथा कार्य निर्माण ब] क्षमता विकास
स] कार्य संस्कृति द] उपयुक्त सभी

Which of the following are the major challenges and important issues of the government .

- A] Technical and work creation. B] Capacity Development
C]. Work culture. D] All of the above

2. संगठन में कर्मचारी सस्कृतिकरण का संबंध विकास से है

- अ] बौद्धिक पूंजी सम्पदा। ब] भौतिक सम्पदा
स] श्रम संगठन द] प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

- A] Intellectual capital property. B] Material wealth
C] Labor organization. D]. Management

3. कर्मचारी सस्कृतिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है

- अ] प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित करना ब] सीमा के साथ स्वयत्तता का निर्माण करना
स] पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। द] उपयुक्त सभी

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

- A) Notification transferred with each B). Building autonomy along the border
C] replacing the old government system wit safe manage team
D). All of the above

4 आकृति कम करने का अर्थ है

- अ) व्यवसाय के विस्तार को कम करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी बनाना

उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
- B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
- C) Reduce production costs
- D) Non of the above

5. स्वैच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता मकान किराया भत्ता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार हैं

अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 2 D). 5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional

10 . निम्नलिखित में कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

- अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D) Task performance

11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन करने में

ब) प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण

स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति

द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
B) In determining the need for training
C) Transfer and promotion
D) All of the above

12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है

अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण

स) मशीन यंत्र और उपकरण

द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
B) Work environment
C) Machine tools and equipment.
D) Individual characteristic.

13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है

अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना

स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.

14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

अ) कार्य मूल्यांकन ब) कार्य संतुष्टी

स) कार्य विश्लेषण कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

अ) संस्था का आकार ब) सरकारी

स) पदोन्नति के अवसर उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

7 ब) 5 स) 3 द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

A) 7. B). 5. C). 3 D) 12

17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?

अ) मध्यमवर्गीय नीति. सेविवर्गीय नीति

स) सरकारी नीति। द) कर्मचारी नीति

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
B) Government policy. D) employee policy

18. जीवन वृत्ति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है

- अ) संगठनात्मक संरचना का
 ब) रोजगार की शर्तों का
स) मानव संसाधन विकास का
द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
B) Terms off employment
C) Human resource development
D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीत सिद्धांत
 ब) योग्यता सिद्धांत
स) निर्देशन सिद्धांत
द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
B) Eligibility principle
C) Direction theory
D) Theory of necessity

20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है

- अ) निर्देशित आयोजन
ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
स) समस्या निवारक सम्मेलन
द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above

21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां हैं

अ) कार्य पर प्रशिक्षण

ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण

स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण

द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above

22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है

अ) निरीक्षण

ब) प्रशिक्षण

स) नीति

द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress

23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता हैं

अ) कार्य मूल्यांकन

ब) व्यवस्थित मूल्यांकन

स) प्रशिक्षण मूल्यांकन

द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating

25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है

अ) मात्रा

ब) गुणवत्ता

स) अधीक्षण की आवश्यकता

द) उपयुक्त सभी

- स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
C) Reduce production costs
D) Non of the above

5. स्वेचिफ़क सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

- अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भता स) मकान किराया भता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

- अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- ✓ A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार हैं

- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) अतिसंरचित एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- Organizational. B) functional. C) continuous comprehensive D) directional

10 . निम्नलिखित में कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

- अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D). Task performance

11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

- अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन करने में

ब) प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण

स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति

द) उपयुक्त सभी

Task analysis is used.

- A) Recruitment. posting and guidance
B) In determining the need for training
C) Transfer and promotion
D) All of the above

12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है

अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण

स) मशीन यंत्र और उपकरण

द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
B) Work environment
C) Machine tools and equipment.
D) Individual characteristic.

13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है

अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना

स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above

21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां हैं

- अ) कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above

22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है

अ) निरीक्षण

ब) प्रशिक्षण

स) नीति

द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

- A) Inspection
- B) Training
- C) Policy
- D) Progress

23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता है

- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) अवस्थित मूल्यांकन
- स) प्रशिक्षण मूल्यांकन
- द) निष्पादन मूल्यांकन

स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
- B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.
- C) Reduce production costs
- D) Non of the above

5. स्वेच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भता स) मकान किराया भता द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

अ) समन्वय स्थापना। नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है

अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C).2 D).5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) तंत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

द) उपयुक्त में से कोई नहीं

What is work specialisation.

- A) How to work
- B) To tell the currency value of the work.
- C) Competency skills trainings experience.
- D) None of the appropriate.

14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

- अ) कार्य मूल्यांकन
- ब) कार्य संतुष्टी
- स) कार्य विश्लेषण
- द) कार्य परिचालन

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

15 . भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

- अ) संस्था का आकार
- ब) सरकारी
- स) पदोन्नति के अवसर
- द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

- अ) 7
- ब) 5
- स) 3
- द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7.
- B). 5.
- C). 3
- D) 12

17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?

- अ) मध्यमवर्गीय नीति.
- ब) सेविगगीय नीति
- स) सरकारी नीति।
- द) कर्मचारी नीति

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy B). Savy class policy
B) Government policy. D) employee policy

18. जीवन वृत्ति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग समझा जाता है

- अ) संगठनात्मक संरचना का
ब) रोजगार की शर्तों का
स) मानव संसाधन विकास का
द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
B) Terms off employment
C) Human resource development
D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीन सिद्धांत
ब) योग्यता सिद्धांत
स) निर्देशन सिद्धांत
द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
B) Eligibility principle
C) Direction theory
D) Theory of necessity

20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है

- अ) निर्देशित आयोजन
ब) परामर्श दात्री सम्मेलन.
द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

The term fair and comparative assessment consist of.

- A) Job evaluation
- B) Systematic evaluation
- C) Training evaluation
- D) Performance rating

25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है

अ) मात्रा

ब) गुणवत्ता

स) अधीक्षण की आवश्यकता

द) उपयुक्त सभी

Durga kumari
Class:- B.A psy (Hons)
semester 06
Roll no:- 232

Guru Nanak College Dhanbad
Internal Examination 2020
Mid semester '6' [DSE-III]

Time: 45 Minute

Human Resource Management (H.R.M.)

Marks:50

1. निम्नलिखित में से कौन सरकार की प्रमुख चुनौतीया तथा महत्वपूर्ण मुद्दे है
अ) तकनीकी तथा कार्य निर्माण ब) क्षमता विकास
स) कार्य संस्कृति द) उपयुक्त सभी

Which of the following are the major challenges and important issues of the government .

- A) Technical and work creation. B) Capacity Development
C). Work culture. D) All of the above

2. संगठन में कर्मचारी सस्क्तिकरण का संबंध विकास से है

- अ) बौद्धिक पूंजी सम्पदा। ब) भौतिक सम्पदा
स) श्रम संगठन द) प्रबंध विकास

Employee empowerment in the organization is related to development.

- A) Intellectual capital property. B) Material wealth
C) Labor organization. D). Management

3. कर्मचारी सस्क्तिकरण के लिए प्रयोग किये गये उपकरणों में सर्वाधिक उपयुक्त कौन सा है

- अ) प्रत्येक के साथ सूचनाएं हस्ततरित करना ब) सीमा के साथ स्वयत्ता का निर्माण करना
स) पुरानी शासकीय प्रणाली को स्व प्रबंध टीम से बदलना। द) उपयुक्त सभी

Which is the most suitable among the tools used for employee empowerment

- A) Notification transferred with each B). Building autonomy along the border
C) replacing the old government system wit safe manage team
D). All of the above

- 4 आकृति कम करने का अर्थ है

- अ) व्यवसाय के विस्तार को कम करना. ब) संगठन में विद्यमान कर्मचारियों को कम कर लागत प्रभावी बनाना
स) उत्पादन लागत को कम करना। द) उपयुक्त में से कोई नहीं

Shape means reduction.

- A) Reduce business expansion.
B) To make the cost effective by reducing the existing staff in the organization.

- C) Reduce production costs
D) Non of the above

5. स्वेच्छिक सेवानिवृत्ति के समय निर्धारित की जाने वाली क्षति पूर्ति की जनगणना में निम्नलिखित में से किसे शामिल नहीं किया जाता है

- अ) मूल वेतन। ब) महंगाई भत्ता। स) मकान किराया भत्ता। द) उपयुक्त सभी

Which of the following is not included in the census of compensation to be determined at the time of voluntary retirement .

- A) Basic salary B) dearness allowance. C) house rent allowance D). All of the above

6. मानव शक्ति नियोजन का महत्व है

- अ) समन्वय स्थापना। ब) नियंत्रण सुविधा। स) सुधारात्मक कार्यवाही। द) उपयुक्त सभी

The importance of manpower planning.

- A) Cordination establishment. B) control facility C) corrective action D. All of the abov

7. मानव शक्ति स्रोत का क्षमता फोन उपयोग आने वाले समय में व्यवसायिक जगत की सफलता के लिए महत्वपूर्ण निर्णायक कार्य करेगा यह कथन किसका है

- अ) गीस्लर का ब) डेल योडर का। स) मेयर का। द) एल हल

Capacity utilisation of men power will be crucial for the success of business world in the time to come whose statement is this.

- A) Geysler B) Dell Yoder C). Mayor D). L. Hall

8. मानव शक्ति नियोजन के कितने प्रकार है

- अ) 4 ब) 8 स) 2 द) 5

How many type of manpower planning.

- A) 4 B) 8 C). 2 D). 5

9. मानव शक्ति नियोजन किस प्रकार की प्रक्रिया है

- अ) संगठनात्मक ब) कार्यात्मक स) सतत एवं व्यापक द) निर्देशात्मक

What type of process is men power planning.

- A) Organizational B) functional C) continuous comprehensive D) directional

10. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विश्लेषण का अंग नहीं है

- अ) कार्य विवरण ब) कार्य विशिष्टीकरण स) कार्य मूल्यांकन

Which of the following is not a part of job analysis.

- A) Job description. B). Work specialisation C). Job evaluation. D) Task performance ✓

11. कार्य विश्लेषण का उपयोग किया जाता है

- अ) भर्ती पदस्थापन तथा मार्गदर्शन ब) प्रशिक्षण की आवश्यकता निर्धारित निर्धारण करने में
स) स्थानांतरण तथा पदोन्नति
द) उपयुक्त सभी ✓

Task analysis is used.

- A) Recruitment, posting and guidance
B) In determining the need for training
C) Transfer and promotion
D) All of the above

12. निम्नलिखित में कौन सा कार्य विवरण की विषय वस्तु नहीं है

- अ) कार्य परिचय ब) कार्य वातावरण
स) मशीन यंत्र और उपकरण ✓

द) व्यक्तिगत विशेषताएं

Which of the following is not the subject matter of a work description.

- A) Job introduction.
B) Work environment
C) Machine tools and equipment.
D) Individual characteristic.

13. कार्य विशिष्ट करण का अर्थ है

- अ) कैसे कार्य करना है ब) कार्य का मुद्रा मूल्य बताना
स) कार्य क्षमता योग्यता कुशलता प्रशिक्षण अनुभव आदि
द) उपयुक्त में से कोई नहीं ✓

What is work specialisation.

- A) How to work
B) To tell the currency value of the work.
C) Competency skills trainings experience.
D) None of the appropriate.

14. निम्नलिखित में कौन एक सही व्यक्ति को सही पद पर पदस्थापन में मदद करता है

- अ) कार्य मूल्यांकन ब) कार्य संतुष्टी
स) कार्य विश्लेषण द) कार्य परिचालन ✓

Who among the following helps a right person in position to the right position.

- A) Job evaluation
- B) Job satisfaction
- C) Job analysis
- D) Work operation

15. भर्ती को प्रभावित करने वाले घटक हैं

- अ) संस्था का आकार
- ब) सरकारी
- स) पदोन्नति के अवसर
- द) उपयुक्त सभी

Factors affecting recruitment.

- A) Size of organisation
- B) Official
- C) Promotion opportunities
- D) All of the above

16. भर्ती प्रक्रिया में कितने चरण शामिल हैं

- अ) 7
- ब) 5
- स) 7
- द) 12

How many stages are involved in the recruitment process.

- A) 7.
- B). 5.
- C). 3
- D) 12

17. भर्ती नीति किस नीति का एक भाग है ?

- अ) मध्यमक्रीय नीति.
- ब) सेविगीय नीति
- स) सरकारी नीति।
- द) कर्मचारी नीती

Recruitment policy is a part of which policy.

- A) Middle class policy
- B). Savy class policy
- B) Government policy.
- D) employee policy

18. जीवन कृति योजना को किस का मुख्य एवं आवश्यक अंग सम्झा जाता है

- अ) संगठनात्मक संरचना का
- ब) रोजगार की शक्तों का
- स) मानव संसाधन विकास का
- द) शैक्षिक योग्यता का

Whose life plan is considered the main and essential part .

- A) Organisational structure
- B) Terms off employment
- C) Human resource development
- D) Educational qualification

19. कर्मचारी की नियुक्ति करते समय किस सिद्धांत से पता चलता है कि वह संबंधित कार्य करने योग्य है अथवा नहीं ?

- अ) हीत सिद्धांत
- ✓ ब) योग्यता सिद्धांत
- स) निर्देशन सिद्धांत
- द) आवश्यकता सिद्धांत

Will appointing and employee what principle determines whether he is capable of related work.

- A) Principle of interest
- B) Eligibility principle
- C) Direction theory
- D) Theory of necessity

20). विशिष्ट सम्मेलन की पद्धति है

- अ) निर्देशित आयोजन
- ब) परामर्श दायी सम्मेलन
- स) समस्या निवारक सम्मेलन
- ✓ द) उपयुक्त सभी

Methodology of specific conference.

- A) Direction event
- B) Consultation conference
- C) Trouble shooter conference
- D) All. Of the above

21). श्रमिकों के प्रशिक्षण की विधियां है

- ✓ अ) कार्य पर प्रशिक्षण
- ब) विद्यार्थी प्रशिक्षण
- स) प्रकोष्ठ साला प्रशिक्षण
- द) उपयुक्त सभी

Method of workers training .

- A) On the job training
- B) Student training
- C) Cellphone training
- D) All of the above

22). जिसके द्वारा श्रम शक्ति को उसके द्वारा किए जाने वाले विशेष कार्य के योग्य बनाया जाता है वह कहलाता है

- अ) निरीक्षण
- ✓ ब) प्रशिक्षण

स) नीति

द) प्रगति

By which the labour force is made eligible for the particular work it perform it is called.

A) Inspection

B) Training

C) Policy

D) Progress

23). निष्पक्ष एवं तुलनात्मक मूल्यांकन शब्द से मिलकर बनता है

अ) कार्य मूल्यांकन

ब) व्यवस्थित मूल्यांकन

स) प्रशिक्षण मूल्यांकन

द) निष्पादन मूल्यांकन

The term fair and comparative assessment consist of.

A) Job evaluation

B) Systematic evaluation

C) Training evaluation

D) Performance rating

25). निष्पत्ति मूल्यांकन की कसौटी है

अ) मात्रा

ब) गुणवत्ता

स) अधीक्षण की आवश्यकता

द) उपर्युक्त सभी